



Facultad de Educación
Universidad Zaragoza

PLAN DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA



CURSO 2021-2022



FACULTAD DE EDUCACIÓN

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA

Índice de contenidos

	Página
1.- Plan de Orientación Universitaria de la Universidad de Zaragoza	3
2.- Plan de Orientación Universitaria (POU) de la Facultad de Educación	4
3.- Programa de orientación para la incorporación de los estudiantes de bachillerato y de los grados superiores de formación profesional a la Universidad de Zaragoza y, en concreto, a la Facultad de Educación	5
4.- Programa de integración de los estudiantes de los grados en la Facultad de Educación y en la Universidad de Zaragoza	5
5.- Orientación para los estudiantes de segundo, tercer y último curso	11
6.- Orientación para los estudiantes de los másteres oficiales	16



PLAN DE ORIENTACIÓN UIVERSITARIA DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA (POUZ)

1. Plan de Orientación Universitaria de la Universidad de Zaragoza

1.1. Características generales del POUZ

El Plan de Orientación Universitaria de la Universidad de Zaragoza (POUZ) es una línea estratégica del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo. Tiene como objetivo general favorecer la integración, educación y desarrollo de los estudiantes en la universidad, así como, la inserción en el mundo laboral.

El Plan de Orientación Universitaria (POU) del centro recoge todos los servicios y actividades de apoyo y orientación que se ofrecen a todos los estudiantes de la Universidad, así como, los que ofrece el centro a sus estudiantes. Y en coordinación con la Oficina Universitaria de Atención a la Diversidad (OUAD) y demás servicios de asesoría de la Universidad, establece las acciones de atención a estudiantes con características físicas, psicológicas o personales especiales (discapacidad, capacidades intelectuales destacadas, extranjeros, etc.).

En el documento marco que se adjunta a continuación como anexo “Plan de Orientación Universitaria de la Universidad de Zaragoza (POUZ). Septiembre de 2020” se presentan las líneas generales de actuación del POUZ relacionadas con la integración de los estudiantes en la Universidad y con la orientación de los estudiantes a partir de segundo curso de grado y de los estudiantes de máster.

Todos los estudiantes de la Universidad de Zaragoza forman parte del POUZ y, por tanto, tienen derecho a participar y beneficiarse de los diferentes servicios y actividades de apoyo y orientación que la Universidad pone a su disposición. Además, cada centro tiene su Plan de Orientación Universitaria personalizado, adaptado a sus necesidades y características particulares.

Tal y como se establece en el Procedimiento de Calidad para el desarrollo e implementación del POUZ Q417, “Las sesiones grupales se realizarán de forma presencial salvo que, por circunstancias excepcionales, el rector determine la realización de la misma por otro medio.”

1.2. Servicios y actividades de apoyo y orientación para los estudiantes

La Universidad de Zaragoza ofrece diferentes servicios de información y actividades de apoyo y orientación que la Universidad pone a disposición de sus estudiantes, todos ellos disponibles en <https://www.unizar.es/estudiantes>



2. Plan de Orientación Universitaria (POU) de la Facultad de Educación

El POU de la Facultad de Educación de la Universidad de Zaragoza (POU FEDUCZ) recoge todos los programas, servicios y actividades de apoyo y orientación que se ofrecen a sus estudiantes, así como, los que se ofrecen a todos los estudiantes de la Universidad

2.1. Coordinador del POU del centro

El Coordinador del POU del centro será elegido por el Decano de la Facultad.

Las funciones del coordinador del POU del centro vienen comprendidas en las tres siguientes:

- 1- Elaboración-actualización del POU del centro.
- 2- Implementación y coordinación del POU del centro durante el curso.
- 3- Realización de la memoria del POU del curso correspondiente.

2.2. Programas específicos del POUZ de la Facultad de Educación

Para el presente curso académico, se pretende concretar el desarrollo del POU FEDUCZ a través de los siguientes programas:

1. Orientación para la incorporación de los estudiantes de bachillerato y de los grados superiores de formación profesional a la Universidad de Zaragoza y, en concreto, a la Facultad de Educación
2. Integración de los estudiantes de los grados en la Facultad de Educación y en la Universidad de Zaragoza
3. Orientación para los estudiantes de segundo y tercer curso de los grados
4. Orientación para los estudiantes de último curso de grado
5. Acompañamiento a los estudiantes de los másteres oficiales universitarios



3. Programa de orientación para la incorporación de los estudiantes de bachillerato y de los grados superiores de formación profesional a la Universidad de Zaragoza y, en concreto, a la Facultad de Educación

Jornadas Virtuales de Puertas Abiertas

Esta actividad se llevará a cabo a finales del mes de marzo y tendrá como objetivo dar a conocer nuestra facultad y sobre todo los estudios de Grado en Magisterio que oferta.

Dichas jornadas se realizarán en un doble formato:

- a) Jornadas dirigidas a los centros educativos de bachillerato y de ciclos formativos de grado superior (CFGS), abiertas a grupos cerrados de estudiantes acompañados de sus profesores y/o orientadores profesionales
- b) Jornadas dirigidas a los estudiantes que interesados en alguno de los grados en Magisterio que oferta nuestra facultad, y a las cuales podrán también asistir y acompañar a los estudiantes los padres, madres o tutores legales que así lo deseen.

Jornadas de orientación

Así mismo, se participará en todas las sesiones informativas o mesas redondas de orientación académica que programen los centros de secundaria y bachillerato para profundizar en el conocimiento de la Facultad de Educación y de los Grados en Magisterio de Educación Primaria y de Educación Infantil.

4. Programa de integración de los estudiantes de los grados en la Facultad de Educación y en la Universidad de Zaragoza

4.1. Binomio Tutor-Mentor de la Facultad de Educación

Se establece el binomio Tutor-Mentor como fundamento y pieza clave para la atención, guía, orientación y apoyo del estudiante, especialmente durante el primer año en el periodo de integración en la Universidad. La misión del binomio tutor-mentor, en el primer curso, es facilitar la integración social y académica de los estudiantes en la Universidad de forma que sean guía y orientación en dicho proceso de integración universitaria.

La participación del binomio Tutor-Mentor es especialmente importante, no como personas intervinientes con los mismos estudiantes sino como equipo coordinado. Es por ello necesario que durante todo el proceso exista un buen entendimiento, una buena comunicación y una excelente



programación de roles y de funciones, siendo así imprescindible mantener entrevistas particulares entre tutor y mentor.

Las actividades de las sesiones de tutoría-mentoría con los estudiantes se prepararán de forma conjunta entre el tutor y el mentor, teniendo siempre en cuenta el plan de orientación de la Facultad de Educación y las necesidades de orientación de los estudiantes.

La selección de los tutores y de los mentores es responsabilidad del coordinador del POU FEDUCZ, responsable que realizará también la asignación del tutor y del mentor a cada subgrupo de estudiantes.

Se establece que cada binomio tutor-mentor deberá tutelar a un grupo de, aproximadamente, 25-30 estudiantes.

4.2. Los Tutores

Deberán ser profesores que conozcan bien los Grados en Magisterio y la Facultad de Educación, así como, la Universidad de Zaragoza, en especial, en todo lo relacionado con el apoyo y asesoramiento a los estudiantes.

Para la elección de los se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- a) Buena disponibilidad para realizar las labores propias de la orientación universitaria con la dedicación necesaria
- b) haber participado como tutor de los estudiantes de primer curso en los últimos tres años
- c) Tener o haber tenido docencia en 1er curso en los últimos tres años.
- d) Para los tutores que han participado en el POU del centro en cursos anteriores se tendrá en cuenta la labor realizada a partir de la evaluación del coordinador del POU del Centro y de los resultados de la evaluación de los estudiantes tutorizados.

El tutor finalmente seleccionado deberá comprometerse, como mínimo, a llevar a cabo las acciones descritas en el “Plan de Orientación Universitaria de la Universidad de Zaragoza (POUZ). Septiembre de 2020” .

Para obtener la certificación correspondiente del CIFICE, válida como mérito para los complementos retributivos adicionales y para Docencia¹, el tutor debe cumplir las acciones comentadas anteriormente y que el informe del coordinador del POU del centro y el informe de las encuestas de satisfacción de los estudiantes hayan sido positivos. Tal y como indica el documento marco citado anteriormente: *“Para que el informe de las encuestas de satisfacción de los*

¹ Pendiente de aplicación



estudiantes tenga validez, el número mínimo de encuestas contestadas por los estudiantes debe ser del 30% de estudiantes que han asistido al menos a una sesión de tutoría, mentoría o tutoría-mentoría. Si no existe el mínimo de encuestas contestadas y el coordinador del POU considera que la evaluación debe ser positiva, debe justificar-aporar evidencias de por qué los estudiantes consideran que es positiva”

4.3. Los Mentores

Deberán ser estudiantes del Grado en Magisterio en Educación Primaria o del Grado en Magisterio en Educación Infantil.

Para la elección de los mentores se tendrán en cuenta los siguientes criterios básicos:

- a) Buena disponibilidad para realizar las labores propias de la orientación universitaria con la dedicación necesaria.
- b) Estar matriculado en 3er o 4º curso
- c) Haber superado al menos el 50% de los créditos cursados hasta el curso anterior.
- d) Para los mentores que han participado en el POU del centro en cursos anteriores se tendrá en cuenta la labor realizada a partir de la evaluación del coordinador del POU del centro y de los resultados de la evaluación de los estudiantes mentorizados.
- e) El expediente académico del estudiante

Para ser seleccionado finalmente como mentor, el estudiante deberá comprometerse a:

- a) Realizar una formación específica mínima de cuatro horas.
- b) Asistir a las sesiones de coordinación, planificación y formación del POU del Centro con el coordinador del POU; como mínimo, a la sesión de coordinación de inicio de curso.
- c) Realizar un informe de seguimiento de cada una de las actividades grupales llevadas a cabo
- d) Elaborar un informe final de la labor realizada durante el curso
- e) Realizar todos los informes en la WebPOUZ
- f) Colaborará con la coordinación del POU del centro en diferentes actividades relacionadas con la integración de los estudiantes; como mínimo en la Jornada de Acogida de los estudiantes de nuevo ingreso

Para ser reconocido como mentor y obtener la certificación correspondiente del CIFICE y la ayuda al estudio por importe de 70 euros, Así como, la concesión de hasta 2 créditos por actividades universitarias, debe cumplir durante el curso académico los puntos anteriores y que el informe del coordinador del POU del centro y el informe de las encuestas de los estudiantes hayan sido



positivos, de acuerdo a lo establecido en el documento marco que se adjunta a continuación como anexo I “Plan de Orientación Universitaria de la Universidad de Zaragoza (POUZ). Septiembre de 2020”.

4.4. Acciones de orientación

- **Videos de bienvenida.** Dada la imposibilidad de acoger a todos los estudiantes en el Salón de Actos de la facultad, para este curso 2021-22, se han elaborado dos videos:
 - Video de bienvenida del Decano, Vicedecano de Estudiantes, Vicedecana de Ordenación Académica y Responsable COVID de la facultad) y
 - Video informativo del Vicedecano de estudiantes.

Dichos videos se enviarán por correo a los estudiantes para su visualización y se remitirán a los tutores y mentores para que puedan conocer su contenido y puedan exponerlos durante la sesiones de acogida.

- **Jornada de acogida.** Este curso académico se realizará el día anterior al inicio de las clases y se organizará por subgrupos de docencia, siendo de esta manera atendidos por el tutor y el mentor asignados a cada subgrupo. En la sesión de acogida, se tratarán distintos aspectos de tipo académico, organizativo y de carácter sociabilizador. El objetivo es que los nuevos alumnos puedan conocer mejor lo que se espera de ellos como estudiantes y que se familiaricen con el entorno y sus nuevos compañeros de estudios para facilitar una mejor adaptación.

Cada sesión, de una duración mínima de dos horas, tendrá tres partes bien diferenciadas:

A. Bienvenida a la Facultad de Educación y el POUZ

- Visualización del video de bienvenida (decano, vicedecana de ordenación académica y responsable COVID de la facultad , del video de bienvenida informativo (vicedecano de estudiantes) y de otros videos complementarios (biblioteca, delegado deportes y oficina verde)
- Exponer el programa del POUZ FEDUCZ, informando de las diferentes sesiones de orientación y la temática que se va a trabajar en cada una (canales de comunicación, importancia de la asistencia, horarios de las sesiones, ...) para motivar la asistencia
- Conocer las primeras inquietudes y necesidades de orientación de los estudiantes de cada grupo (mejor que las anoten y las verbalicen).

B. Integración social



- Desarrollo de diferentes dinámicas de grupo de forma cercana y lúdica para propiciar que se pueda establecer una cohesión entre los miembros del mismo y fomentar la integración social

C. Instalaciones y servicios

- Visita y reconocimiento de los diferentes espacios y servicios de la Facultad de Educación y de la Universidad (visita al SAD y al CULM). Actividad organizada y realizada por los mentores a través de visitas guiadas, gymkanas, juegos de pistas, ...

- **Sesión 2**, a realizar en la tercera semana del curso y con la participación del tutor y del mentor. En esta reunión se abordarán los distintos recursos informáticos, tanto la búsqueda a través de la web como el uso del ADD y de los buscadores bibliográficos.

Además, se realizará un análisis de las necesidades de orientación de los estudiantes de cada grupo (utilizando la escritura y la verbalización de las mismas)

- **Sesión 3**, a realizar en la sexta o séptima semana del curso.

Se detallará a los alumnos cómo afrontar y estudiar las distintas asignaturas en las que están matriculados. Esta sesión se haría en dos partes:

- El Tutor abordará ¿cómo estudiar?, Técnicas de estudio, aprender a aprender,...
- El mentor tratará ¿cómo afrontar las asignaturas? Consejos e ideas importantes desde su experiencia

- **Sesión 4**, a realizar en la novena semana del curso y con la participación del tutor y del mentor. Esta sesión se destinará a proporcionar información a los alumnos sobre cómo gestionar su tiempo. Se trabajará por medio de distintas dinámicas y materiales. Responsabilidad del tutor y del mentor

- **Sesión 5 (segundo semestre)**, a realizar en la tercera semana de febrero y con la participación del tutor y del mentor.

En esta sesión se pretende:

- Evaluar el primer semestre: resultados, dificultades encontradas,...
- Ayudar al estudiante a mejorar su estudio comprensivo, presentándole metodologías apropiadas (tarea llevada a cabo por el tutor).
- Analizar y debatir sobre las dificultades en la elaboración de un trabajo académico, abordando su programación y organización.



- **Sesión 6 (segundo semestre)**, a realizar en la primera o segunda semana de marzo y con la participación del tutor y del mentor.

En esta sesión, el Tutor informará de los aspectos más importantes de las normativas de evaluación y de permanencia. Y el mentor tratará ¿cómo afrontar las asignaturas de segundo semestre? Consejos e ideas importantes desde su experiencia.

Además de todas estas acciones, se contempla la realización de otras reuniones grupales con los estudiantes según sus demandas y necesidades.

Por otro lado, se considera importante atender en tutorías personalizadas a todos aquellos estudiantes que lo demanden y a todos aquellos con dificultades de integración en la universidad, en nuestra Facultad y con los estudios de Magisterio.

4.5. Actividades que se realizan en la transición hacia el segundo año.

Los meses de abril y mayo son un buen momento para analizar conjuntamente con el estudiante todo el proceso seguido en el curso académico en lo relativo a sus estudios, su planificación y sus actividades. Se pueden establecer algunas líneas para el año siguiente:

- También es posible abordar con ellos la gestión del curso siguiente
- Conviene hacer un seguimiento de los estudiantes que presentan más dificultades. Específicamente, se recomienda un seguimiento individual en estos casos.
- Igualmente sería conveniente hacer una valoración del proceso de tutorización, conocer la satisfacción del alumno, los aspectos positivos y las posibles limitaciones percibidas por su parte. En este sentido, aclarar que el programa de tutorización sigue abierto en los siguientes cursos.

5. Orientación para los estudiantes de segundo, tercer curso y último curso

5.1. Los Tutores. Selección, compromisos y certificación.

Deberán ser profesores que conozcan bien los Grados en Magisterio y la Facultad de Educación, así como, la Universidad de Zaragoza, en especial, en todo lo relacionado con el apoyo y asesoramiento a los estudiantes.

Para la elección de los tutores se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- a) Predisposición positiva y disponibilidad para realizar las labores propias de la orientación universitaria con la dedicación necesaria.
- b) Tener actualmente asignada docencia en el curso a tutorizar o, en su defecto, haber tenido docencia en dicho curso en los últimos tres años.
- c) Para los cursos intermedios los conocimientos del tutor relacionados con el itinerario curricular, la formación en competencias genéricas, las prácticas en empresa, la movilidad y la adaptación de estudiantes extranjeros serán especialmente relevantes. En los últimos cursos es fundamental el conocimiento y experiencia del tutor en todo lo relacionado con la orientación académica, prácticas en empresa y profesional referida al grado.
- d) Para los tutores que han participado en el POU del centro en cursos anteriores se tendrá en cuenta la labor realizada a partir de la evaluación del coordinador del POU del Centro y de los resultados de la evaluación de los estudiantes tutorizados.

El tutor finalmente seleccionado deberá comprometerse, como mínimo, a llevar a cabo las acciones descritas en el “Plan de Orientación Universitaria de la Universidad de Zaragoza (POUZ). Septiembre de 2020”. Para obtener la certificación correspondiente del CIFICE, válida como mérito para los complementos retributivos adicionales y para Docencia², el tutor debe cumplir las acciones comentadas anteriormente y que el informe del coordinador del POU del centro y el informe de las encuestas de satisfacción de los estudiantes hayan sido positivos. Tal y como indica el documento marco citado anteriormente: *“Para que el informe de las encuestas de satisfacción de los estudiantes tenga validez, el número mínimo de encuestas contestadas por los estudiantes debe ser del 30% de estudiantes que han asistido al menos a una sesión de tutoría, mentoría o tutoría-mentoría. Si no existe el mínimo de encuestas contestadas y el coordinador del POU considera que la evaluación debe ser positiva, debe justificar-aportar evidencias de por qué los estudiantes consideran que es positiva”*

² Pendiente de aplicación

5.2. Organización de los tutores y de los grupos de estudiantes a tutorizar

La distribución de estudiantes y tutores será responsabilidad del coordinador del POU.

Para los cursos intermedios, segundo y tercer curso, se establece que cada tutor deberá tutelar a uno o a dos grupos de, aproximadamente, 60 estudiantes por grupo.

Para el curso 2021-22, dados los resultados obtenidos y la valoración del POUZ realizada por el equipo de delegación del centro, se estima conveniente contar con los siguientes tutores:

- Tutor 21P: grupo 1 de mañanas de 2º curso del Grado en Magisterio en Ed. Primaria
- Tutor 22P : grupo 2 de mañanas de 2º curso del Grado en Magisterio en Ed. Primaria
- Tutor 23P: grupo 3 de tardes de 2º curso del Grado en Magisterio en Educación Primaria
- Tutor 24P: grupo 4 de tardes de 2º curso del Grado en Magisterio en Educación Primaria
- Tutor 21I: grupo 1 de mañanas de 2º curso del Grado en Magisterio en Educación Infantil
- Tutor 22I: grupo 2 de tardes de 2º curso del Grado en Magisterio en Educación Infantil
- Tutor 31P: grupos 1 y 2 de mañanas de 3º curso del Grado en Magisterio en Ed. Primaria
- Tutor 32P: grupos 3 y 4 de tardes de 3º curso del Grado en Magisterio en Educación Primaria
- Tutor 31I : grupos 1 de mañanas y 2 de tardes de 3º curso del Grado en Magisterio en Ed. Infantil

Para cuarto curso, dadas las características de los Grados en Magisterio y las menciones curriculares de las dos titulaciones, se estima conveniente contar con un tutor para cada una de las menciones optativas:

- Tutor 4EM: Mención de Educación Musical del Grado en Magisterio en Educación Primaria
- Tutor 4EF: Mención de Educación Física del Grado en Magisterio en Educación Primaria
- Tutor 4LI: Mención Lengua Extranjera Inglés del Grado en Magisterio en Educación Primaria
- Tutor 4LF: Mención Lengua Extranjera Francés del Grado en Magisterio en Educación Primaria
- Tutor 4AL: Mención de Audición y Lenguaje del Grado en Magisterio en Educación Primaria
- Tutor 4PT: Mención de Pedagogía Terapéutica del Grado en Magisterio en Educación Primaria
- Tutor 4ADM: Mención de Atención a la diversidad del Grado en Magisterio en Educación Infantil (grupo de mañanas)
- Tutor 4ADT: Mención de Atención a la diversidad del Grado en Magisterio en Educación Infantil (grupo de tardes)
- Tutor 4: Mención de Bilingüe del Grado en Magisterio en Educación Infantil

5.3. Programación de las acciones de orientación para segundo curso

Semestre	Acciones del Tutor/a	Acciones Equipo Decanal	Fechas	Temática a tratar	Tipo de Orientación	Responsables	Colaboradores
Primero		1. Bienvenida	Antes del primer día de clase	Bienvenida e Información inicial de los aspectos más relevantes y significativos del curso. Se elaborarán diferentes videos informativos que se remitirán desde el decanato a los estudiantes a través de las listas de distribución de correo electrónico	Académica	Vicedecano de Estudiantes	Decano. Vicedecana de ordenación Académica. Responsable COVID de la
	Sesión 1		3ª semana	Recordar aspectos más relevantes de la Jornada de Acogida: Visualización del video de bienvenida y del video informativo específico de curso Valoración inicial del desarrollo de la docencia (¿cómo se está desarrollando, incidencias?) Elección de representantes provisionales por subgrupo Elección de dinamizadores de subgrupo (pausas activas, formación complementaria, actividades culturales, ...) Indagar sobre las necesidades e inquietudes de orientación académica, empleabilidad y formación complementaria (cuestionario de google Información sobre los talleres gratuitos sobre competencias que se organizan desde UNIVERSA para el curso 2021-2022 Información sobre las Actividades Universitarias Culturales Complementarias transversales y específicas de la facultad (visitar enlaces web) La Tutoría Personalizada con el tutor. Contacto, horarios, ...	Académica, curricular y de desarrollo competencial	Tutores	Vicedecano de Estudiantes UNIVERSA
	Sesión 2		7ª-8ª semana	Análisis de las necesidades de orientación académica demandadas por los estudiantes de cada grupo. Orientación y ayuda para cómo afrontar las distintas asignaturas del curso. Aprender a aprender, elaboración de trabajos académicos, normas APA,...	Académica	Tutores	
		2. Informativa	10ª semana	Sesión informativa sobre los programas de movilidad y prácticas en el extranjero Información sobre los programas de voluntariado gestionados por la Universidad de Zaragoza		Delegado del Decano de Internacionalización	Responsable vicerrectorado de proyección social
Segundo		3. Formativa	1ª semana	Curso de habilidades de comunicación. Escritura académica y expresión oral	Desarrollo competencial	Vicedecano de Estudiantes	Coordinadores del área de Psicología y del coordinador del área de Didáctica de la Lengua y la Literatura
	Sesión 3		4ª semana	Evaluar el primer semestre: resultados, dificultades encontradas, ... Revisar recursos y ayudas para la gestión del tiempo y la elaboración de trabajos académicos Análisis de las asignaturas de segundo semestre. Estrategias de afrontamiento.	Académica	Tutores	
		4. Informativa	6ª semana	Sesión informativa sobre las prácticas escolares	Académica	Coordinadora de Prácticas Escolares	Tutores
		5. Informativa	10ª semana	Charla sobre oposiciones y otras salidas laborales	Empleabilidad	Vicedecano de Estudiantes	Sindicatos

5.4. Programación de las acciones de orientación para tercer curso

Semestre	Acciones del Tutor/a	Acciones Equipo Decanal	Fechas	Temática a tratar	Tipo de Orientación	Responsables	Colaboradores
Primero		1. Bienvenida	Antes del primer día de clase	Bienvenida e Información inicial de los aspectos más relevantes y significativos del curso. Se elaborarán diferentes videos informativos que se remitirán desde el decanato a los estudiantes a través de las listas de distribución de correo electrónico	Académica	Vicedecano de Estudiantes	Decano. Vicedecana de ordenación Académica. Responsable COVID de la
	Sesión 1		3ª semana	Recordar aspectos más relevantes de la Jornada de Acogida: Visualización del video de bienvenida y del video informativo específico de curso Valoración inicial del desarrollo de la docencia (¿cómo se está desarrollando, incidencias?) Elección de representantes provisionales por subgrupo Elección de dinamizadores de subgrupo (pausas activas, formación complementaria, actividades culturales, ...) Indagar sobre las necesidades e inquietudes de orientación académica, empleabilidad y formación complementaria (cuestionario de google) Información sobre los talleres gratuitos sobre competencias que se organizan desde UNIVERSA para el curso 2021-2022 Información sobre las Actividades Universitarias Culturales Complementarias transversales y específicas de la facultad (visitar enlaces web) La Tutoría Personalizada con el tutor. Contacto, horarios, ...	Académica, curricular y de desarrollo competencial	Tutores	Vicedecano de Estudiantes UNIVERSA
		2. Informativa	6ª semana	Sesión informativa sobre las prácticas escolares	Académica	Coordinadora de Prácticas Escolares	Tutores
	Sesión 2		7ª-8ª semana	Análisis de las necesidades de orientación académica demandadas por los estudiantes de cada grupo. Orientación y ayuda para cómo afrontar las distintas asignaturas del curso. Aprender a aprender, elaboración de trabajos académicos, normas APA,...	Académica	Tutores	
		3. Informativa	10ª-11ª semana	Sesión informativa sobre los programas de movilidad y prácticas en el extranjero Información sobre los programas de voluntariado gestionados por la Universidad de Zaragoza		Delegado del Decano de Internacionalización	Responsable vicerrectorado de proyección social
Segundo		4. Formativa	1ª semana	Curso de habilidades de comunicación. Escritura académica y expresión oral	Desarrollo competencial	Vicedecano de Estudiantes	Coordinadores del área de Psicología y del coordinador del área de Didáctica de la Lengua y la Literatura
	Sesión 3		4ª semana	Evaluar el primer semestre: resultados, dificultades encontradas, ... Revisar recursos y ayudas para la gestión del tiempo y la elaboración de trabajos académicos Análisis de las asignaturas de segundo semestre. Estrategias de afrontamiento.	Académica	Tutores	
		5. Informativa	6ª semana	Sesión informativa sobre la elección de mención curricular	Académica	Coordinadores de los Grados	Tutores
		6. Informativa	10ª semana	Charla sobre oposiciones y otras salidas laborales	Empleabilidad	Vicedecano de Estudiantes	Sindicatos

5.5. Programación de las acciones de orientación para cuarto curso

Semestre	Acciones del Tutor/a	Acciones Equipo Decanal	Fechas	Temática a tratar	Tipo de Orientación	Responsables	Colaboradores
Primero		1. Bienvenida	Antes del primer día de clase	Bienvenida e Información inicial de los aspectos más relevantes y significativos del curso. Se elaborarán diferentes videos informativos que se remitirán desde el decanato a los estudiantes a través de las listas de distribución de correo electrónico	Académica	Vicedecano de Estudiantes	Decano. Vicedecana de ordenación Académica. Responsable COVID de la
		Sesión 1	3ª semana	Recordar aspectos más relevantes de la Jornada de Acogida: Visualización del video de bienvenida y del video informativo específico de curso Valoración inicial del desarrollo de la docencia (¿cómo se está desarrollando, incidencias?) Elección de representantes provisionales por subgrupo Elección de dinamizadores de subgrupo (pausas activas, formación complementaria, actividades culturales, ...) Indagar sobre las necesidades e inquietudes de orientación académica, empleabilidad y formación complementaria (cuestionario de google Información sobre los talleres gratuitos sobre competencias que se organizan desde UNIVERSA para el curso 2021-2022 Información sobre las Actividades Universitarias Culturales Complementarias transversales y específicas de la facultad (visitar enlaces web) La Tutoría Personalizada con el tutor. Contacto, horarios, ...	Académica, curricular y de desarrollo competencial	Tutores	Vicedecano de Estudiantes UNIVERSA
		2. Informativa	6ª semana	Sesión informativa sobre las prácticas escolares	Académica	Coordinadora de Prácticas Escolares	Tutores
		Sesión 2	7ª-8ª semana	Análisis de las necesidades de orientación académica demandadas por los estudiantes de cada grupo. Orientación y ayuda para cómo afrontar las distintas asignaturas del curso. Aprender a aprender, elaboración de trabajos académicos, normas APA,...	Académica	Tutores	
		3. Informativa	10ª semana	Sesión informativa sobre el programa de prácticas de Cooperación Información sobre los programas de voluntariado gestionados por la Universidad de Zaragoza	Movilidad	Delegado del Decano de Internacionalización	Responsable vicerrectorado de proyección social
		4. Informativa	11ª semana	Sesión informativa sobre el TFG: la elección de tutor, el desarrollo organizativo de la asignatura y su guía docente	Académica	Coordinadores de los Grados	Tutores
		5. Informativa	12ª semana	Sesiones informativas por departamentos de las líneas temáticas del TFG, con la participación de profesores de cada departamento	Académica	Coordinadores de área	Coordinadores de los Grados Tutores
Segundo		Sesión 3	1ª semana	Estudios de postgrado, Máster a la formación inicial de maestro. Formación complementaria y específica de las especialidades profesionales de maestro	Desarrollo profesional y empleabilidad	Tutores	
		6. Formativa	1ª semana	Curso de habilidades de comunicación. Escritura académica y expresión oral	Desarrollo competencial	Vicedecano de Estudiantes	Coordinadores del área de Psicología y del coordinador del área de
		7. Informativa	1ª semana	Jornadas "Y al acabar Magisterio, ¿Qué?". Estudios de Máster y otros estudios propios en la Facultad de Educación El acceso a la función pública docente. Las oposiciones a maestro. Oras oportunidades: Voluntariado europeo, prácticas extracurriculares en el extranjero,....	Empleabilidad	Vicedecano de Estudiantes	Coordinadores de los masteres y otros estudios propios de la facultad. Sindicatos. UNIVERSA. CIPAJ.
		Sesión 4	10ª semana	Como prepare una oposición a maestros	Empleabilidad	Tutores	Estudiantes egresados

6. Orientación para los estudiantes de los másteres oficiales

En la Facultad de educación se ofertan actualmente dos másteres universitarios oficiales:

- Máster en Aprendizaje a lo largo de la vida: Iniciación a la Investigación
- Máster Universitario en Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas, Artísticas y Deportivas (especialidad Lenguas Extranjeras para E.S.O., Bachillerato y Enseñanzas de Idiomas - opción: inglés)

6.1. Binomio Tutor-Mentor

Para ambos másteres se establece el desarrollo de la orientación a través de la participación coordinada y conjunta de los binomios tutor-mentor.

Los tutores serán propuestos por las Coordinadoras de los Másteres correspondientes y será imprescindible que tengan docencia en el presente curso. Y los mentores se seleccionaran mediante convocatoria pública y deberán ser estudiantes egresados del Máster con vinculación a la Universidad de Zaragoza.

Para la elección de los tutores y de los mentores se tendrá en cuenta además los siguientes criterios:

- a) Predisposición positiva y disponibilidad para realizar las labores propias de la orientación universitaria con la dedicación necesaria.
- b) Tener actualmente asignada docencia en el Máster donde va a realizar su labor de tutorización
- c) Para los tutores que han participado en el POU del centro en cursos anteriores se tendrá en cuenta la labor realizada a partir de la evaluación del coordinador del POU del Centro y de los resultados de la evaluación de los estudiantes tutorizados.

El tutor y el mentor finalmente seleccionado deberá comprometerse, como mínimo, a llevar a cabo las acciones descritas en el “Plan de Orientación Universitaria de la Universidad de Zaragoza (POUZ). Septiembre de 2019” (ver Anexo I).

Para obtener la certificación correspondiente del ICE, válida como mérito para los complementos retributivos adicionales y para Docencia³, el tutor debe cumplir las acciones comentadas anteriormente y que el informe del coordinador del POU del centro y el informe de las encuestas

³ Pendiente de aplicación



de satisfacción de los estudiantes hayan sido positivos. Tal y como indica el documento marco citado anteriormente: *“Para que el informe de las encuestas de satisfacción de los estudiantes tenga validez, el número mínimo de encuestas contestadas por los estudiantes debe ser del 30% de estudiantes que han asistido al menos a una sesión de tutoría, mentoría o tutoría-mentoría. Si no existe el mínimo de encuestas contestadas y el coordinador del POU considera que la evaluación debe ser positiva, debe justificar-aportar evidencias de por qué los estudiantes consideran que es positiva”*

Para ser reconocido como mentor, obtener la certificación correspondiente del CIFICE y la concesión de hasta 2 créditos por actividades universitarias, debe cumplir durante el curso académico con las condiciones y compromisos del mentor y que el informe del coordinador del POU del centro y el informe de las encuestas de los estudiantes hayan sido positivos, de acuerdo a lo establecido en el documento marco que se adjunta a continuación como anexo I “Plan de Orientación Universitaria de la Universidad de Zaragoza (POUZ). Septiembre de 2020”.

6.2. Acciones de orientación del Máster en Aprendizaje a lo largo de la vida

Todas las acciones de orientación de este Máster están programadas e incluidas en la temporalización del mismo, teniendo entidad propia dentro del horario lectivo.

- **Jornada de acogida**, que se realizará durante la primera semana de clase.

En la misma, se expondrán distintos aspectos de tipo académico y organizativo del centro y se realizará una presentación de la titulación y su plan de estudios, fechas clave, equipo docente, organización del practicum y del TFM,....

- **Sesión 1**, a realizar en la cuarta semana del curso y con la participación del binomio tutor-mentor se abordarán los siguientes aspectos.

- Estructura del máster: guías docentes de las asignaturas obligatorias y optativas.
- Valoración general del proceso de adquisición de habilidades como jóvenes investigadores e investigadoras.
- Estructura y diseño del TFM: aclaraciones sobre la estructura del TFM y sobre los diseños de investigación que pueden implementarse.
- El foro en Moodle como espacio de comunicación con los alumnos.

- **Sesión 2**, a realizar en la cuarta semana del segundo semestre del curso y con la participación del binomio tutor-mentor se abordarán los siguientes aspectos.

- Evaluar el primer semestre: resultados, dificultades encontradas,...
- Analizar y debatir sobre las dificultades en el estudio y en la elaboración de un trabajo académico, abordando su programación y organización.
- Sistemas de evaluación y normativa de evaluación de los aprendizajes
- Favorecer el diálogo y la puesta en común de experiencias y estrategias que pudieran ser de utilidad en el grupo.

6.3. Acciones de orientación del Máster en Profesorado de E.S.O., Bachillerato, F.P. y Enseñanzas de Idiomas, Artísticas y Deportivas (especialidad Lenguas Extranjeras para E.S.O., Bachillerato y Enseñanzas de Idiomas - opción: inglés)

- **Jornada de acogida general**, que se realizará durante la primera semana de clase.

En la misma, se expondrán distintos aspectos de tipo académico y organizativo del centro y se realizará una presentación de la titulación y su plan de estudios, fechas clave, equipo docente, organización del practicum y del TFM,....

- **Jornada de acogida de la especialidad de inglés**, que se realizará durante la primera semana de clase.

En la misma, el tutor realizará una presentación de la especialidad y de sus asignaturas, fechas clave, metodología de trabajo, equipo docente, Prácticas (criterios para elegir Centro, periodos y actividades) y TFM (tipos de TFM), herramientas TIC e identidad digital profesional, actividades complementarias, proyectos de innovación docente,....

El mentor facilitará otro tipo de orientación, especialmente cómo organizarse el curso y el día a día, cómo formar grupos de trabajo, cómo abordar el trabajo de las distintas asignaturas, qué herramientas facilitan estos trabajos, etc.

- **Sesión 1**, a realizar en noviembre y con la participación del binomio tutor-mentor se abordarán aspectos relativos al practicum: cómo sacar más partido al periodo de prácticas, qué información recabar en el Centro, datos que se pueden recoger, documentos que hay que revisar; actitud en el Centro de Prácticas,..

- **Sesión 2**, a realizar en febrero y con la participación del binomio tutor-mentor se abordarán aspectos relativos al TFM.

El tutor presentará la Modalidad de Innovación Educativa en la Especialidad de Inglés (contenidos, estructura, calendario, especificaciones, etc.), tratará aspectos relativos a la tutela del TFM, cómo elegir un tema (posibles áreas de interés), cómo integrar contenidos de las asignaturas del Máster y, en particular, de las de Especialidad; qué recursos ofrece la Universidad para ayudarnos a elaborar el TFM.

El mentor expondrá las áreas de interés en función de su experiencia previa como estudiante de prácticas, además de exponer cómo organizarse el calendario para elaborar el TFM.



- **Sesión 3**, a realizar en marzo y con la participación del tutor se realizará una sesión sobre Escritura Académica, tratando los siguientes aspectos:
 - Cómo redactar un TFM (por dónde empezar a redactar, cómo elegir el título, qué es necesario revisar antes de la entrega)
 - Cómo incluir la voz del autor en el texto o distanciarse de ella
 - Cómo citar fuentes (artículos, libros, leyes, recursos en línea) dentro y fuera del texto
 - Qué instrumentos de evaluación, investigación o innovación puedo usar en mi TFM

- **Sesión 4**, a realizar en mayo/junio y con la participación del tutor y del Mentor se realizará una sesión sobre la defensa oral del TFM, tratando los siguientes aspectos:
 - Cómo mejorar nuestras competencias audiovisuales y orales. Cómo plasmar un TFM en una presentación visual y dinámica
 - Técnicas y estrategias a la hora de defender el TFM (uso del inglés, lenguaje corporal, etc.)
 - Identificar posibles limitaciones del trabajo y adelantar posibles preguntas del tribunal

Nota: Las menciones genéricas en masculino que aparecen en el presente documento se entenderán referidas también a su correspondiente femenino.