



D./D.ª: ..... DNI: .....  
 Email: ..... , Dirección: .....  
 Ciudad: ..... C.P.: ..... Teléfono: .....  
 Titulación: ..... NIP: .....

**AUTORIZO** a recibir notificaciones que se deriven de esta solicitud por medios electrónicos  
 CORREO ELECTRÓNICO A EFECTOS DE AVISO DE NOTIFICACIÓN: .....

SOLICITA la devolución de la cantidad de ..... euros abonados con fecha .....  
 en concepto de precios públicos por prestación de servicios académicos o tarifas de secretaría debido a:

**Motivos de la devolución:**

- Error de ingreso
- Anulación de matrícula
- Concesión de beca
- Otro: .....

**Documentación presentada:**

- Copia de justificante de ingreso
- Justificante anulación matrícula
- Credencial becari@ Justificante
- causa exención

Cesión de cobro (solo en el caso de que el/la estudiante no sea titular de la cuenta):

A favor de (indicar nombre y apellidos): .....  
 NIF: .....

Cobro por transferencia a la cuenta (indicar código IBAN):

Código IBAN (2 dígitos)	Código entidad (4 dígitos)	Código oficina (4 dígitos)	Código control (2 dígitos)	Número de cuenta (10 dígitos)
ES				

En ....., a .....



Firma del/de la estudiante:

**Para tramitar la devolución es imprescindible la presentación del DNI en vigor y que la firma del/de la estudiante en este impreso coincida con la de dicho DNI**

(A cumplimentar por la Universidad)

INFORME del funcionario responsable:		
AFIRMATIVO	NEGATIVO	Fecha: .....
IMPORTE A DEVOLVER .....		Firma,
RESOLUCIÓN		
D. JULIO LATORRE PEÑA, Decano de la Facultad de Educación de la Universidad de Zaragoza, a la vista de la solicitud presentada y del informe del funcionario responsable ha resuelto		
ACCEDER	NO ACCEDER	

Conforme a lo dispuesto en la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal (Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril) le informamos que los datos personales que nos ha facilitado pasarán a ser tratados, como responsable, por la **Universidad de Zaragoza** con la finalidad de tramitar la gestión académica y administrativa de sus estudiantes así como su participación en actividades y servicios universitarios.

Puede ejercitar sus **derechos de acceso, rectificación, limitación, oposición o portabilidad** ante el **Gerente de la Universidad de Zaragoza** (Edificio Paraninfo 1ª planta, Plaza de Basilio Paraíso nº 4, 50005- Zaragoza) señalando concretamente la causa de su solicitud y acompañando copia de su documento acreditativo de identidad. La solicitud podrá hacerse mediante escrito en formato papel o por medios electrónicos.

En caso de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, puede dirigirse a la Delegada de Protección de Datos de la Universidad ([dpd@unizar.es](mailto:dpd@unizar.es) Tfno. 876 55 30 13) o en reclamación a la Agencia Española de Protección de Datos a través de los formularios que esa entidad tiene habilitados al efecto y que son accesibles desde su página web: <https://sedeagpd.gob.es>

Puede consultar toda la información al respecto en [academico.unizar.es/sites/academico.unizar.es/files/archivos/vgacad/pdatos.pdf](https://academico.unizar.es/sites/academico.unizar.es/files/archivos/vgacad/pdatos.pdf)

La Universidad de Zaragoza cuenta con una página en la que incluye legislación, información y modelos a la que puede acceder desde el siguiente enlace: <https://protecciondatos.unizar.es/>